附件4：

|  |  |
| --- | --- |
|  | **河南农业大学XX学院学生转专业拟接收名单汇总表（接收学院使用）** |
| **学院(盖公章): 组长签字: 时间: 年 月 日** |
| 序号 | 学院 | 学号 | 姓名 | 原学院 | 原专业 | 原年级 | 原专业录取批次 | 申请转入学院 | 申请转入专业 | 申请转入年级 | 申请转入专业录取批次 | 备注 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 填写说明:1.报送材料必须格式规范、数据准确。各学院名称、专业名称及专业方向必须填写完整，不能写简称。 2.电子文档中单元格不要进行合并项操作。 |